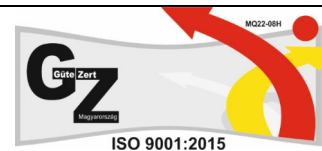




Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti  
Idősek Otthona  
1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.



Iktatószám: SZE/

/2026.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

### a Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona

székhely: 1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.  
adószám: 15490531-2-43  
képviseli: **Havas Pálma intézményvezető**  
PIR szám: 490539  
KSH szám: 15490531 8730 322 01  
bankszámlaszám: OTP 11784009-15490531  
telefon: +36 1 309 5780  
e-mail: [igazgato@kamerdo.hu](mailto:igazgato@kamerdo.hu)

mint **Megrendelő** (a továbbiakban **Megrendelő**),  
másrészről a

.....  
**a cég rövidített elnevezése:**

székhely:  
cégjegyzékszám:  
képviseli:  
Statisztikai számjel:  
adószám:  
bankszámlaszám:  
telefon:  
e-mail:

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban **Vállalkozó**) - együttesen a továbbiakban **Felek** - között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő **székhelyén lévő „C” lakóépület alagsori szintjén, az álmennyezet felett vezetett 60 m elavult és korrodált horganyzott acél víz alapvezeték cseréjét**, az alábbi műszaki leírásnak megfelelően:

Az új csőhálózatot ötréteges (PE-RT/Al/PE-RT) kompozit csőből szükséges kiépíteni a hőközpontból kiinduló teljes szakaszon. Az új csőszakaszok méretei:

- Hőközponttól induló szakasz (főnyomóvezeték): Ø 75 mm
- Elosztó szakaszok (alapvezeték): Ø 63 mm
- Leágazó (felszálló) vezeték: Ø 26 mm

A hőközpontból induló főnyomóvezetéken az épület két szárnyába irányuló elosztóvezetéken összesen 20 (húsz) db leágazási pont kerül kialakításra. Minden egyes leágazási pontba Mofém gyártmányú strangelzáró szerelvény kerül beépítésre.



Az elzárók méretét a tényleges leágazási csődimenzióknak megfelelően szükséges megválasztani, golyóscsap kialakítással, hollandis csatlakozással (a könnyebb cserélhetőség érdekében). Az elzárók mindkét irányban tömörök legyenek, PN16 nyomásosztályban.

A felszálló vezetékek aljára minden esetben előírás az üritőcsap felszerelése a rendszer könnyed leüríthetősége érdekében. (Elfogadható gyártók: Schell / Mofém.) Az üritőcsapok a felszállók csőméretének megfelelő, DN15 vagy DN20 méretű, szimpla csőcsonkkal ellátott kivitelben alkalmazandók. Az üritőcsapok beépítése rögzített pozícióban, jól hozzáférhetően, közvetlen ellenőrzési lehetőséggel történik.

A rendszer szakaszos leállíthatóságának és karbantarthatóságának biztosítása érdekében szakaszoló elzárók kerülnek beépítésre. (Gyártmány: Mofém.)

Az elzárók elhelyezésének szempontjai:

- Minden egyes fő elosztó szakasz elején és végén
- A felszálló csoportok tövénél
- A hőközponti bekötésnél

A szakaszoló elzáróknak a PN16 nyomásosztályt kell teljesíteniük, golyóscsap kivitelben.

A csővezetékek az alagsorban részben szabadon (láthatóan), részben álmennyezetben kerülnek elhelyezésre. A csöveket gumis csőbilinccsel szükséges rögzíteni a mennyezetre vagy a falra, a vonatkozó szabványos tartóközökkel összhangban. A gumibetétes bilincs alkalmazása kötelező a cső hőtágulásának elnyelése érdekében.

Ötréteges cső esetén a rögzítési távolság:

- Ø 63 mm csőnél: max. 1,0 m
- Ø 75 mm csőnél: max. 1,2 m

Az álmennyezetben futó nyomó- és alapvezetékek szakaszoknál a csöveket hőszigeteléssel kell ellátni (min. 25 mm falvastagságú, zárt cellás hab szigetelés).

Az ötrétegű cső kötéseit prérsszereléssel (press-fit), speciális szorítógyűrűs kötőelemekkel vagy menetes kötéssel készülnek. Fontos szempont, hogy a csatlakozóelemek kompatibilisek legyenek az alkalmazott csőrendszerrel, és a cső gyártója által jóváhagyottnak kell lenniük. A csővezetékek lefektetése és rögzítése során az eredeti vezeték nyomvonalát szükséges követni; attól eltérni csak a Megrendelő írásos hozzájárulásával lehet.

A munkák befejezése után – de még a szigetelések felszerelése előtt – az elkészült csőhálózaton hidraulikus nyomáspróbát kell végezni az MSZ EN 806-4 szabvány előírásai szerint.

A nyomáspróba szempontjai:

- Vizsgálati közeg: ivóvíz minőségű, levegőtől mentes víz.
- Vizsgálati nyomás: az üzemi nyomás 1,5-szöröse, de minimum 600 kPa (6 bar).

A próbanyomást min. 30 percig szükséges fenntartani megfigyelés mellett. A nyomáspróba akkor tekinthető sikeresnek, ha a nyomásesés nem haladja meg az 5%-ot, és szivárgás nem tapasztalható. A nyomáspróbáról Vállalkozó és Megrendelő műszaki felelőse által aláírt jegyzőkönyv készül, amely az átadás-átvétel részét képezi.

Sikertelen nyomáspróba esetén a hibákat el kell hárítani, majd a próbát megismételni.

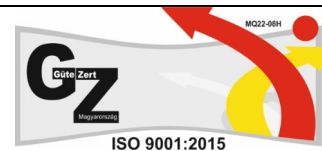
2. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1.sz. melléklet (Árajánlat), 2.sz. melléklet (Alaprajz)
3. Megrendelő nyilatkozik, hogy a szolgáltatás ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.



4. Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatás nyújtásához, valamint a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik.
5. Megrendelő nem fogad el részteljesítést.

## II. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó fő kötelezettsége a szolgáltatás komplett megvalósításához szükséges valamennyi munka elvégzése és elvégeztetése, az esetlegesen igénybe veendő többi alvállalkozó munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése, végül pedig a munka átadása.
2. Vállalkozó köteles a munkát a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.
3. Vállalkozó a munkavégzés során köteles Megrendelő iránymutatása szerint eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terheesebbé.
4. Vállalkozó saját szakértelme és tapasztalatai alapján, legjobb tudása szerint, különösen Megrendelő által meghatározott előírások és elvárások szerint köteles elvégezni a feladatát. Vállalkozó köteles a szolgáltatást első osztályú minőségben, Megrendelő igényeinek, a vonatkozó jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően, szerződésszerűen teljesíteni, továbbá feladatainak ellátása során Megrendelővel folyamatosan és szükségszerűen egyeztetni. Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés keretében általa elvégzett szolgáltatás megfelel a szerződés szerinti előírásoknak és minőségi követelményeknek.
5. Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során a biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére.
6. Kijelenti továbbá azt is, hogy tudomása van a szolgáltatás részleteiről, valamint a szolgáltatásra irányadó jogszabályi és hatósági előírásokról.
7. Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes eredményfelelősséggel tartozik.
8. Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni Megrendelőt minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését, eredményét, ütemezését, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik az értesítési kötelezettsége megszegésével összefüggésben keletkezett kárért.
9. A munkálatok folyamatosan lakott, működő szociális intézményen belül kerülnek elvégzésre. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a munkavégzés a lakók zavartalan ellátását ne veszélyeztesse. A vízellátás szüneteltetésének tervezett időpontját és időtartamát legalább 48 órával előre egyeztetni kell Megrendelővel. A munkavégzési időszak hétköznap 08:00–18:00 óra között engedélyezett. A munkálatokat úgy kell elvégezni, hogy az Intézmény vízellátása az érintett épületben 6 óra időtartamon túl ne szüneteljen.
10. Vállalkozó az elvégzett munkák befejezésekor az alábbi dokumentumokat adja át Megrendelőnek:
  - Aláírt és lebélyegzett nyomáspróba-jegyzőkönyv
  - Beépített anyagok teljesítménynyilatkozatai és tanúsítványai
  - Eltérések dokumentálása (ha a kivitelezés a tervtől eltért)
  - Jótállási nyilatkozat (a vállalkozói jótállás időtartamának és feltételeinek megjelölésével)
  - Szerelési és kezelési útmutatók (gyártói dokumentáció)
11. Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel során köteles átadni a beépített anyagok és szerelvények érvényes teljesítménynyilatkozatait, vizsgálati bizonyítványait, valamint az MSZ EN szabványoknak való megfelelés igazolását. Kizárólag az alábbi gyártók termékei fogadhatók el:
  - Strangelzárók: Mofém



- Üritőcsapok: Schell vagy Mofém
  - Szakaszozó elzárók: Mofém
  - Ötrétegű cső: bármely, a fenti szabványoknak megfelelő, tanúsított gyártó terméke
12. A munkaterületen keletkező hulladék kezelése a hatályos hulladékgazdálkodási előírások szerint történik.
13. A munkák elvégzése a hatályos Magyar Szabványok, az MSZ EN szabványok, a vonatkozó jogszabályok, valamint Megrendelő előírásai szerint történik.

### III. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő fő kötelezettsége Vállalkozó szerződés szerű teljesítésének az elősegítése, az átadás és az átvétel jelen szerződésben megjelölt teljesítése, a jogszerű vállalkozói díj kifizetése.
2. Megrendelő köteles az 1. számú melléklet szerinti árajánlatban meghatározott munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat Vállalkozó felé a szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
3. Megrendelő köteles a munkaterületet a munkálatok elvégzésére alkalmas állapotban biztosítani Vállalkozó részére.
4. Megrendelő köteles együttműködni Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, az Árajánlatban szereplő, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.

### IV. SZERZŐDŐ FELEK EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI, AZ ELLENŐRZÉS ALAPJAI

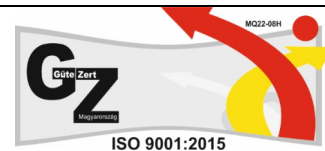
1. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a teljesítése során keletkezett károkért. Megrendelő a károkat azok felismerésétől számított kettő munkanapon belül írásban jelenti Vállalkozónak.
2. Szerződés szerűnek kizárólag az a teljesítés tekinthető, amely maradéktalanul megfelel a szerződésben vállalt kötelezettségeknek.
3. Amennyiben Vállalkozó teljesítése hibás, nem teljes vagy a szerződésben és mellékletében meghatározott feltételektől eltér, Megrendelő kifogásait, észrevételeit, továbbá a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényeit és elvárásait írásban rögzíti, és ezzel párhuzamosan e-mailben értesíti Vállalkozó kapcsolattartóját.
4. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során köteles:
  - a. tevékenységet a legnagyobb gondossággal ellátni,
  - b. kapcsolattartó személyt kijelölni, a Megrendelővel folyamatosan kapcsolatot tartani,
  - c. előzetes és folyamatos konzultációs lehetőséget biztosítani Megrendelő számára az általa kijelölt kapcsolattartó személyen keresztül;
5. Jótállás: a beépített anyagokra és az elvégzett munkára 36 hónap.

### V. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítéssel összefüggő valamennyi költségelemet.
2. A díj mértéke:



Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti  
Idősek Otthona  
1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.



A jelen szerződés I.1. pontjában foglalt feladatok maradéktalan ellátása esetén a vállalkozói díj:

.....- Ft + ÁFA = .....- Ft,  
azaz .....forint

- Vállalkozó a munka elvégzéséhez előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat.
- Számlázás:

Vállalkozó a Teljesítésigazolás birtokában jogosult számlát benyújtani az elvégzett munkáról. A számlát Megrendelő a kézhezvételtől számított 30 napon belül köteles a Vállalkozó részére a számlán megjelölt bankszámlájára átutalás útján megfizetni.

- A díj kifizetése:

Vállalkozó részéről a Szerződés szerinti szolgáltatások akkor tekinthetők teljesítettnek, ha jelen szerződésben foglalt és az árajánlatban szereplő valamennyi munka elvégzésre került, valamint a Megrendelő által megrendelt valamennyi feladatot teljesítette, és azt Megrendelő erre feljogosított képviselője írásban igazolja.

**Megrendelő által az átadás-átvételi eljárásban közreműködő és a teljesítés igazolására kijelölt munkatársak:**

Név, beosztás: Gurbán Győző műszaki csoportvezető

Telefon: +36 30 248 4018

Email: [muszak@kamerdo.hu](mailto:muszak@kamerdo.hu)

vagy

Név, beosztás: Homovics Péter műszaki referens

Telefon: +36 30 273 8756

Email: [muszak@kamerdo.hu](mailto:muszak@kamerdo.hu)

## VI. KÉSEDELEM, KÖTBÉR

- Késedelmes fizetés esetén Megrendelő az esedékes díjon felül a késedelmes összeg után a késedelembe esés időpontjától a fizetés megtörténteig terjedő időszakra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) rendelkezései szerint járnak el: Pénztartozás esetén a kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdődően a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal – idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamattal, ennek hiányában a pénzügyi kamattal – megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.
- Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha:
  - neki felróható okból teljesítési késedelembe esik,
  - Vállalkozó nem a szerződésben rögzítettek szerint teljesít, illetve a teljesítése elmarad.

Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelő az alábbi szankciókat érvényesítheti akár egymás mellett is:

- késedelmes, vagy hibás teljesítés esetén késedelmi kötbért, továbbá meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért követelhet
- kártérítést érvényesíthet,
- szerződéstől azonnali hatállyal elállhat.



A kötbér mértéke késedelem esetén minden eltelt nap vonatkozásában a késedelemmel érintett vállalkozói díj 2%-a. Meghiúsulási kötbér mértéke a teljesítés meghiúsulásával érintett tétel teljesítés esetén esedékes vállalkozói díja. Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a kötelezett szerződésszegéséből kára származott-e. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól. Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

## VII. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

1. Jelen Szerződést Felek határozott időre, **2026. június 22-től 2026. július 15.** napjáig kötik, de a szerződésből eredő kötelezettségek és jogok értelemszerűen a határozott idő elteltével is élnek. A jogszerű teljesítés végső határideje **2026. július 15.**  
A késedelembesés napja 2026. július 16., a késedelmes teljesítés e naptól számítandó.
2. Megrendelő elfogad korábbi teljesítést.

## VIII. TITOKTARTÁS

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen Szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a felek, illetve a részükről eljáró személyek birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelik, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.
2. A titoktartási kötelezettségek alól kivételt képeznek az alábbi információk:
  - a. a nyilvános, illetve a nyilvánossá váló információk, kivéve, ha a nyilvánossá válás a jelen szerződés megszűnése miatt következik be;
  - b. azon információk, amelyek Megrendelő által történt átadást megelőzően jogszerűen Vállalkozó birtokába kerültek;
  - c. ha Vállalkozó az adatok, tények és egyéb információk kiszolgáltatására jogszabály, illetve a bíróság vagy más hatóság rendelkezése folytán köteles.

## IX. ADATKEZELÉS, ADATBIZTONSÁG, ADATKEZELÉSHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS

1. Jelen szerződésben szereplő adatok és a szerződés alapján készülő okmányok tekintetében a Felek a GDPR szerinti adatkezelőnek minősülnek.

Erre tekintettel az alábbi tájékoztatást nyújtják adatkezelőként az ezzel kapcsolatos adatkezelésről:

a.) Az adatkezelők:

- .....
- **Havas Pálma** intézményvezető

b.) Adatvédelmi tisztviselő: Vida Tamás

- Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona

Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: [gdpr@provito.hu](mailto:gdpr@provito.hu)



2. Az adatkezelés célja:

- a cégjegyzésre jogosult képviselők adatai tekintetében: a szerződéses partner képviselőjében eljáró személy képviselői jogosultságának, illetve a képviselő jogszerűségének ellenőrzése rögzítése,
- a kapcsolattartók adatai tekintetében: a szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során a szerződő partner képviselőjében eljáró személy kijelölése, rögzítése,

3. Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződő felek, mint adatkezelők jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja)

4. Az adatkezelő jogos érdeke: kötelező adatszolgáltatás, az üzleti kockázatok csökkentése és a szerződéses partnerekkel gördülékenyebb kapcsolattartás

5. A kezelt személyes adatok köre:

- az érintett munkavállalók neve, beosztása
- a cégjegyzésre jogosult képviselők esetében: a képviselő neve, beosztása, aláírása, esetleg telefonszáma, e-mailcíme,
- a kapcsolattartók esetében: a szerződő partner által megjelölt kapcsolattartó neve, beosztása, e-mail címe, telefonszáma

6. Az adatok forrása:

- a nem természetes személy szerződő partner képviselőjének adatai a cégkivonat adatai alapján kerülnek rögzítésre,
- a kapcsolattartó személyes adatait a szerződő partner közli.

7. Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződő felek, mint adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja)

8. Az adatkezelés időtartama: a szerződő felek az adatokat tartalmazó szerződést a teljesítését követő 5 év elteltével, kifizetés alapjául szolgáló szerződés esetében 8 év elteltével törlik.

9. Érintetti jogok: akinek a személyes adatát kezelik, kérelmezheti a szerződő felektől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen. Az érintettek a fent meghatározott jogukat írásban, a szerződő felek székhelyére küldött levélben vagy elektronikus úton az ...../ gdpr@provito.hu e-mail címre küldött levélben gyakorolhatják.

10. Az érintett jogainak megsértése esetén a szerződő felek ellen bírósághoz fordulhat. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

11. Az érintett bejelentéssel, panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál a következő elérhetőségeken:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (30) 683-5969

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: <http://www.naih.hu>



## X. KÖZZÉTÉTEL, ÜZLETI TITOK

1. Felek tudomásul veszik, hogy Megrendelő a Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének az átlátható működésről szóló 17/2025. (VI.12.) önkormányzati rendelete (Rendelet), a 961/2025. (X.29.) Főv. Kgy. határozat, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) alapján közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételére köteles.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből származó közérdekű és közérdekből nyilvános adatok – különösen a szerződő fél megnevezése, a szerződés tárgya, időtartama, ellenértéke, azonosító adatai és lényeges feltételei – az Info tv. és a Rendelet rendelkezései szerint elektronikus úton is nyilvánosságra hozhatók. A Rendelet értelmében a hárommillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű szerződések és módosításaik esetében Megrendelő a szerződés és módosításai szövegét teljes terjedelemben, a meghatározott határidőn belül köteles közzétenni a megőrzési időtartamig.
3. Felek rögzítik, hogy üzleti titokra hivatkozással csak olyan adat kiadása vagy közzététele mellőzhető, amelynek üzleti titokként kezelése Megrendelő SZ-44 Üzletititok szabályzatban foglaltaknak megfelel, és amely nem minősül közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatnak az Info tv. 27§ (3) bekezdése szerint. Az üzleti titoknak minősülő információkat a Felek – lehetőség szerint – a jelen szerződés „Üzleti titokként kezelendő adatok” megnevezésű mellékletében határozzák meg, a védetség indokának rövid feltüntetésével, Megrendelő hatályos üzletititok szabályzatával összhangban.
4. Megrendelő a közzétételi kötelezettségeit a Rendelet, az Info tv. és saját SZ-34 Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, valamint SZ-11 Iratkezelési szabályzat, SZ-36 Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat és SZ-44 Üzletititok szabályzat szerint teljesíti, gondoskodva a védett személyes adatok és a jogszerűen védett üzleti titok megfelelő anonimizálásáról. Vállalkozó e kötelezettségeket megismerte, tudomásul veszi, és azok jogszerű teljesítését nem tekinti sem szerződésszegésnek, sem üzleti titok megsértésének.

## XI. JÁRVÁNYÜGYI KORLÁTOZÁSOK

1. Vállalkozónak tájékozódnia kell az aktuális járványügyi korlátozásokról Megrendelő kapcsolattartójánál, melyet Vállalkozó munkavállalói kötelesek betartani. A munkavégzés során az előírásoknak megfelelő védőfelszerelés viselése kötelező! A védőfelszerelést és a munkaruhát Vállalkozó biztosítja. A pandémia miatt esetlegesen bekövetkező lezárás időtartamával a teljesítési véghatáridő meghosszabbodik.

## XII. KÁRESETEK

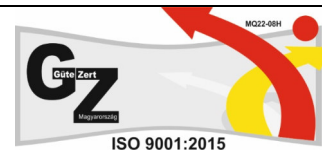
1. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése során káreset következik be, úgy a káresetről minden esetben a lehető leggyorsabban jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a kárt okozónak, Megrendelő képviselőjének és Vállalkozónak is. Amennyiben Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy Megrendelő által a jegyzőkönyvben rögzített tényekre Vállalkozó a jegyzőkönyv átvételét követő 5 munkanapon észrevételeket tesz.

## XIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Felek szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat tételére jogosult képviselői:



Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti  
Idősek Otthona  
1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.



Megrendelő részéről:  
Név, beosztás: **Havas Pálma intézményvezető**  
Cím: 1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.  
Telefon: +36 1 309 5780  
Email: [igazgato@kamerdo.hu](mailto:igazgato@kamerdo.hu)

Vállalkozó részéről:  
Név, beosztás:  
Telefon:  
Email:

**Megrendelő kapcsolattartója:**  
Név, beosztás: Gurbán Győző műszaki csoportvezető  
Telefon: +36 30 248 4018  
Email: [muszak@kamerdo.hu](mailto:muszak@kamerdo.hu)

Név, beosztás: Homovics Péter műszaki referens  
Telefon: +36 30 273 8756  
Email: [muszak@kamerdo.hu](mailto:muszak@kamerdo.hu)

**Vállalkozó kapcsolattartója:**  
Vállalkozó kapcsolattartója:  
Név, beosztás:  
Telefon:  
Email:

1. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő nem jogosult a Szerződésből eredő jogait és/vagy követeléseit harmadik személyre engedményezni.
2. Vállalkozó jogosult a teljesítéshez – saját költségére - alvállalkozót igénybe venni. Az alvállalkozó tevékenységéért Megrendelő felé Vállalkozó felel. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben foglalt feltételeket az alvállalkozóival ismerteti, velük betartatja, valamint tevékenységüket koordinálja.
3. A jelen Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat – a jelen Szerződés ettől kifejezetten eltérő rendelkezése esetén – írásban kell megtenni, melyet hatályosan kézbesíteni a másik fél számára személyes átadás útján (átvételi elismervény ellenében), illetve postai úton tértivevényes küldemény formájában lehet. A közlés időpontja az átvételi elismervényen, illetve a tértivevényen megjelölt időpont. Felek megállapodnak abban, hogy az egymáshoz intézett írásbeli nyilatkozataikat, amelyeket tértivevényes levélpostai küldeményként – a jelen okiratban írt címekre – szabályszerűen postára adtak, a postára adást követő 8. (nyolcadik) munkanapon a másik féllel közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy azokról a másik fél nem szerzett tudomást. Amennyiben a jelen Szerződés hatálya alatt bármelyik fél adataiban, elérhetőségeiben változás áll be, arról a másik felet 5 napon belül írásban értesíteni köteles. Ennek elmulasztásából eredő összes költség, kár megtérítésére a mulasztó fél köteles.
4. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben nem, vagy nem teljeskörűen szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.



Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti  
Idősek Otthona  
1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.



5. A Felek esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
6. Jelen szerződés 3 egymással megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illeti meg. Jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

**Budapest, 2026.....**

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

---

Havas Pálma  
intézményvezető

---

.....  
.....

---

Majorné Dernei Andrea  
gazdasági vezető  
pénzügyi ellenjegyző

**1.sz. melléklet: Árajánlat**  
**2.sz. melléklet: Alaprajz**